



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia  
Ufficio V - Ambito territoriale per la Provincia di Pordenone*



33170 PORDENONE - Via Concordia, 1 - tel. 0434/391911 - C.F. 80007390935  
e-mail: [usp.pn@istruzione.it](mailto:usp.pn@istruzione.it) - sito web: <http://www.istruzione.pordenone.it/>

**Ai Dirigenti Scolastici  
della Provincia Loro Sedi**

**Al Dirigente scolastico del C.P.I.A.  
Pordenone**

**Alle OO.SS. di Categoria  
Loro Sedi**

**Oggetto** :Disponibilità per assunzioni a tempo determinato da parte dei Dirigenti Scolastici per **graduatorie esaurite Scuole Secondarie di I e II grado – organico di fatto a.s. 2017/18.**

Si trasmettono, in allegato, l'elenco delle cattedre e delle ore residue superiori a sei rimaste disponibili per l'anno scolastico 2017-18 dopo le operazioni di assunzioni a tempo determinato effettuate dalla Scuola Polo – Istituto Tecnico Statale del Settore Economico “ Odorico Mattiussi “ di Pordenone, il 20 settembre 2017.

Le SS.LL. provvederanno ad assumere il personale docente al fine di coprire detti posti utilizzando le graduatorie d'Istituto valide per l'anno scolastico 2016-17, **stipulando i relativi contratti a tempo determinato fino all'avente diritto per la seconda e terza fascia.**

**Eventuali nomine dalla prima fascia d'Istituto, che ciascuna scuola ha integrato sulla base dei decreti di inserimento e/o depennamento dalle G.A.E. da cui discende, saranno invece da considerarsi definitive per il personale inserito in esse a pieno titolo.**

Si richiamano:

- Il Regolamento recante norme per il conferimento delle supplenze al personale docente ed educativo, adottato con Decreto 13 giugno 2007, n°131;
- La Nota del M.I.U.R. prot. 37381 del 29/08/2017 relativa a istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A. a.s. 2017-18.

Le SS.LL. sono invitate ad un controllo preciso e puntuale, segnalando a questo Ufficio eventuali inesattezze.

Allegati n.2

Il Dirigente Reggente

*Dott. Dino Castiglioni*

*documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice,  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

DQ